



FORMATION - ASSISTANCE  
SUR LOGICIELS DE GESTION

## Gérer la comptabilité avec EBP Compta

### **Public concerné :**

Entrepreneurs et salariés  
d'entreprise

### **Prérequis :**

Connaitre les principes de base de  
la gestion comptable

### **Moyens pédagogiques :**

Matériel informatique où est  
installé le logiciel étudié. Le  
stagiaire peut manipuler sur une  
société de démonstration ou sur  
son propre dossier. Chaque  
stagiaire a son matériel ou peut se  
mettre en binôme. En fonction du  
nombre de stagiaires, il est  
possible d'utiliser un  
vidéoprojecteur

### **Méthode pédagogique :**

Le stagiaire apprend en « situation  
réelle » sur le logiciel. Le formateur  
expose les différents points du  
programme en laissant manipuler  
le stagiaire. Il y a un dialogue  
constant entre le formateur et le  
stagiaire. Le stagiaire peut poser  
ses questions au fur et à mesure  
des points du programme évoqués  
afin que le formateur y réponde.

### **Evaluation :**

Elle se fait de manière continue  
tout au long de la journée par un  
échange constant entre le  
formateur et le stagiaire et par la  
manipulation directe sur le logiciel.  
Une évaluation des acquis est  
réalisée en fin de formation.

### **Durée : 14 heures (2 jours)**

Horaires indicatifs :  
9h-12h30 et 14h-17h30

### **OBJECTIFS :**

- Prendre en main le logiciel
- A l'issue de la formation, être capable de tenir la  
comptabilité générale d'une entreprise avec le logiciel EBP  
Compta

### **PROGRAMME :**

#### **Séquence 1 : Créer et gérer des bases de données (3,5h)**

- Plan comptable
- Journaux

#### **Séquence 2 : Gérer des écritures (3,5h)**

- Saisie par journal
- Impressions des différents états comptables

#### **Séquence 3 : importer des fichiers (2,5h)**

- Import du relevé bancaire
- Import de fichiers d'écritures de son expert-comptable

#### **Séquence 4 : Traitements comptables (2,5h)**

- Consultation d'un compte
- Lettrage d'un compte de tiers
- Recherche d'écritures

#### **Séquence 5 : Gérer l'échéancier (2h)**

- Pointage d'une échéance
- Imprimer les échéances échues non réglées
- Imprimer les échéances à échoir

FISCOM Impasse des landes Notre Dame 44800 Saint Herblain

N° SIRET : 42294889900025 - N° NACE 8559A - N° TVA :FR54422648899

**Tél : 02 40 63 93 89 - Email : [contact@fiscom.fr](mailto:contact@fiscom.fr)**